



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕК-  
ТУРНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
КОЛЛЕДЖ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.05. Газовая сварка (наплавка)**

среднего профессионального образования  
15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной свар-  
ки(наплавки)»

---

Квалификация «Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Газосварщик»

ОДОБРЕНО  
цикловой методической  
комиссией технического  
цикла  
название цикла  
Протокол № 5  
от «  »    2023г.  
Председатель цикловой  
комиссии     
подпись  
О.В. Рябицев  
И.О. Фамилия

РЕКОМЕНДОВАНО  
Методическим советом  
КЖКХ АГАСУ  
Протокол № 4  
от «  »    2023г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор КЖКХ:  
    
подпись  
Е.Ю. Ибатуллина  
И.О. Фамилия  
«24» 04 2023г.

Составитель: мастер п/о Рябенко Ю.Ю.

    
подпись

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО по профессии 15.01.05. Сварщик  
(ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

(код и наименование профессии)

учебного плана 15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки  
(наплавки)) на 2023 г.н.

(код и наименование профессии)

Согласовано:  
Методист КЖКХ АГАСУ

    
подпись

/ И.В. Бикбаева /  
И.О. Фамилия

Заведующий библиотекой

    
подпись

/ Н.П. Герасимова /  
И.О. Фамилия

Заместитель директора по ПР

    
подпись

/ Р.Г. Мулямина /  
И.О. Фамилия

Заместитель директора по УР

    
подпись

/ Е.В. Чертина /  
И.О. Фамилия

Рецензент

Генеральный директор  
ЗАО «Завод ЖБК-2»

    
подпись

/ Е.Н. Красновская /  
И.О. Фамилия

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО

    
подпись

/ А.П. Гельван /  
И.О. Фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ .....	4
1.1. Производственная практика .....	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ППКРС .....	5
3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
ПП.05.01 Производственная практика ПМ.05. Газовая сварка (наплавка) .....	6
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ .....	7
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ .....	8
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....	10
ПРИЛОЖЕНИЯ . .....	11

# 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

## 1.1. Производственная практика

Производственная практика по ПМ.05. Газовая сварка (наплавка) профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) включает в себя следующие этапы: практика по профилю профессии и преддипломная практика.

Производственная практика проводится на предприятиях города и области реализовывается концентрировано.

Общее руководство производственной практикой студентов, обучающихся по ПМ.05. Газовая сварка (наплавка) профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) осуществляет заведующий практикой колледжа.

По результатам производственной практики руководителями практики от предприятия и колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению им общих компетенций в период прохождения производственной практики. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом(зачётом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ПКРС

В результате прохождения производственной практики у студентов должны быть сформированы компетенции.

№	Индекс компетенции	Формулировка компетенции
1	ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
2	ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
3	ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
4	ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
5	ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
6	ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
7	ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
8	ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
9	ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
10	ПК 5.1.	Выполнять газовую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
11	ПК 5.2.	Выполнять газовую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва
12	ПК 5.3.	Выполнять наплавку для устранения раковин и трещин в деталях и узлах средней сложности.

В результате прохождения производственной практики студенты должны иметь практический опыт:

№	Индекс и название модуля	Практический опыт
1	ПМ.05 «Газовая сварка (наплавка)»	ПО1- проверки оснащённости поста газовой сварки; ПО2- настройки оборудования для газовой сварки (наплавки); ПО3 выполнения газовой сварки (наплавки) различных деталей и конструкций;

Производственная практика является обязательным разделом образовательной программы, проводится при освоении междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в соответствии с графиком производственной практики на учебный год.

### 3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность производственной практики составляет:

- по очной форме обучения – 180 часов, 5 недель;

#### Содержание практики

Распределение объёма времени (в академических часах) по семестрам.

Курс	Семестр	Название практики	Продолжительность (недель)	Продолжительность (академических часов)	Промежуточная аттестация
3	6	ПП.05.01. Производственная практика ПМ.05. Газовая сварка (наплавка)	5	180	Дифференцированный зачет
ИТОГО:			5	180	

Производственная практика имеет своей целью закрепить навыки студентов полученные в мастерской колледжа на предприятии для овладения профессиональными навыками по ПМ.05. Газовая сварка (наплавка) профессии 15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

Студенты допускаются к работе под руководством руководителя практики от предприятия после инструктажа по охране труда на рабочем месте.

#### *ПП.05.01 Производственная практика ПМ.05. Газовая сварка (наплавка)*

#### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Наименование тем практики		Коды проверяемых результатов			Количество часов (недель)
		ПК	ОК	ПО	
Тема 1	Проверять оснащённость поста газовой сварки	ПК5.1.-5.3.	ОК1-9	ПО1	6
Тема 2	Настраивать оборудование для газовой сварки (наплавки)	ПК5.1.-5.3.	ОК1-9	ПО2	12
Тема 3	Выполнять газовой сваркой (наплавки) различные детали	ПК5.1.-5.3.	ОК1-9	ПО3	156

	и конструкции				
	Дифференцированный зачет				6
	<b>Итого:</b>				<b>180 часа 5 недель</b>

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ темы, название	Содержание	Коды проверяемых результатов		
		ПК	ОК	ПО
Тема 1 Проверять оснащённость поста газовой сварки	1. Ознакомление с устройством газосварочной аппаратуры. Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда. 2. Комплектация сварочного поста баллоном, редукторами, горелкой, шлангами	ПК5.1.-5.3.	ОК1-9	ПО1
Тема 2. Настраивать оборудование для газовой сварки (наплавки)	1. Ознакомление с устройством газосварочной аппаратуры 2. Подсоединение частей сварочного оборудования 3. Зарядка ацетиленового генератора карбидом кальция и водой Настройка редуктора и горелки	ПК5.1.-5.3.	ОК1-9	ПО2
Тема 3 Выполнять газовой сваркой (наплавки) различные детали и конструкции	1. Сварка конструкций простой и средней сложности (по усмотрению мастера и наличию материалов) 2. Сварка труб с поворотом и без поворота. Проверка герметичности сварки. Вырубка дефектных мест. 3. Сварка деталей из алюминия и меди	ПК5.1.-5.3.	ОК1-9	ПО3,

По итогам прохождения производственной практики руководителем практики, заполняется аттестационный лист на каждого студента, где выставляется дифференцированный зачет(зачёт), а студенты выполняют дневник по практике и характеристику с места практики.

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

#### Рекомендуемая литература

##### Для студентов

а) основная учебная литература:

1. Овчинников В.В. Технология электросварочных и газосварочных работ: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования - М.: Издательский центр «Академия», 2017.- 272 с.

б) дополнительная учебная литература:

1. Коротков В.А. Сварка специальных сталей и сплавов: учеб.-метод. пособие.- М.: Директ-Медиа, 2014. 43с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=223468&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=223468&sr=1)
2. Коротков В.А. Ремонтная сварка и наплавка : учеб.-метод. пособие.- М.: Директ-Медиа, 2014. 57с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=223467&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=223467&sr=1)
3. ГОСТ 5264-80 – Ручная дуговая сварка. Сварные соединения.

в) перечень учебно-методического обеспечения:

г) интернет-ресурсы:

1. Сварка и все о её технологии, схемах, типах и сварочном оборудовании. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://websvarka.ru/>. свободный – Яз.рус.
2. Сварка- Википедия. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Сварка>. свободный – Яз.рус.
3. «О сварке»- информационный сайт-сварка, резка, сварочное оборудование. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.osvarke.com/>. свободный – Яз.рус.
4. Svarkainfo.ru: сварочное оборудование, сварочные аппараты, сварка, резка. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.svarkainfo.ru/> свободный – Яз.рус.
5. Древний мир металла [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.drevniymir.ru/> свободный – Яз.рус.

д) электронно-библиотечные системы:

### Для преподавателей

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 №99-ФЗ, от 07.06.2013 №120-ФЗ, от 02.07.2013 №170-ФЗ, от 23.07.2013 №203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 №11-ФЗ, от 03.02.2014 №15-ФЗ, от 05.05.2014 №84-ФЗ, от 27.05.2014 №135-ФЗ, от 04.06.2014 №148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 №145-ФЗ, в ред.от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016)
2. ФГОС по профессии СПО входящей в состав укрупненной группы профессий 15.00.00 Машиностроение профессия 15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)) (приказ от 29.01.2016 г № 50 об утверждении ФГОС).

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Согласно Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования утвержденного Приказом Министерства образования Российской



Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 г., практика студентов является составной частью образовательного процесса и составной частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) среднего профессионального образования (СПО), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО.

Практика по профилю профессии направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППКРС по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Студентам и их родителям предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства. Заявление студента и заявка организации предоставляются на имя директора колледжа не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

Колледж заключает договора на производственную практику студентов с предприятиями и организациями.

Студенты направляются на производственную практику приказом директора колледжа, в котором указывается конкретное место практики каждого обучающегося.

Руководитель практики от колледжа выдает на руки каждому студенту индивидуальное задание на практику, а также проводит целевой инструктаж по охране труда с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте.

Руководитель практики от колледжа осуществляет контроль за прохождением производственной практики студентами, сотрудничает с работодателями (руководителями практики от предприятия) и родителями. При необходимости ставит в известность администрацию колледжа о нарушениях дисциплины, графика практики и т.п.

Студенты в период прохождения производственной практики обязаны:

-выполнять задания, предусмотренные программой практики и выданные руководителем.

- соблюдать требования Устава университета, правила внутреннего трудового распорядка предприятия – базы практики, трудовую дисциплину.

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

По результатам производственной практики руководителями практики от предприятия и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций и характеристику на обучающегося по освоению им общих компетенций.

В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики, в котором фиксируется задание и оценка, полученная студентом по итогам выполнения задания.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами предприятий – баз практики.

Производственная практика завершается дифференцированным заче-

том(зачетом) при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций, наличия положительной характеристики по освоению общих компетенций, Результаты производственной практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Студенты, не прошедшие без уважительной причины производственную практику, отчисляются из колледжа как имеющие академическую задолженность.

Договор на практику – юридический документ установленной формы, на основании которого колледж направляет обучающегося для прохождения практики на указанное в договоре предприятие. Договор должен быть оформлен в двух экземплярах, подписан директором колледжа и руководителем предприятия по месту практики, заверен печатями. По окончании практики руководитель практики от организации составляет на студента характеристику. В характеристике указывается фамилия, имя, отчество студента, место прохождения практики, дата начала и окончания прохождения практики. Также в характеристике отражается:

- полнота и качество выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, оценка результатов практики студента;
- проявленные студентом профессиональные и личные качества;
- выводы о профессиональной пригодности студента.

Характеристика с места прохождения практики подписывается руководителем практики от организации (учреждения) и заверяется печатью.

По окончании практики студент сдает зачет.

К сдаче зачёта по производственной практике студент предоставляет:

- Дневник по производственной практике оформленный в соответствии с установленными требованиями, заверенный печатью организации - базы практики и подписью руководителя практики от предприятия.
- Аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций.
- Характеристика по освоению студентом общих компетенций в период прохождения практики, заверенная подписью руководителя и печатью организации;

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший отрицательный отзыв о работе, может быть отчислен из колледжа за академическую задолженность.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Для проведения практики используется материально-техническая база в следующем составе:

при прохождении практики на базе сторонних организаций.

№ п/п	Наименование организации	Юридический адрес организации
1	2	3
1.	АТРЗ филиал «Желдорремаш»	г. Астрахань, 414021, Боевая 127
2.	ООО УК «Альянс»	г. Астрахань, 414000, Смоленская 37/50
3.	ОАО «Астраханская сетевязальная фабрика»	г. Астрахань, 414000, Кр.Набережная 171
4.	ООО «Каспийское монтажное управление»	г. Астрахань, Набережная Казачьего ерика 149
5.	ООО УСК «Стройкомплекс»	г. Астрахань, 414021, Боевая 119
6.	ЗАО ПО «Юг-Строй»	г. Астрахань, 414040, Куйбышева 25
7.	СООО «Первомайский судоремонтный завод»	г. Астрахань, 414009, Набережная Тимерязева 64
8.	ЗАО «Спецавтоматика»	г. Астрахань, Набережная реки Царева 31
9.	АО УС «Звёздочка» филиал «Астраханский судоремонтный завод»	г. Астрахань, Атарбекова 37
10.	ООО «Волготехснаб- Каспий»	г. Астрахань, Славянская 1

## Приложение 1

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся (аяся) на \_\_\_\_\_ курсе, группа \_\_\_\_\_ по профессии  
**15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)**

прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю

#### **ПМ. 05 «Газовая сварка (наплавка)»**

В организации \_\_\_\_\_

в объеме 180 часов с «\_\_» 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» 20\_\_ г.

#### **Оценка результата освоения профессиональных компетенций**

Код	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/ не освоил)
ПК 5.1.	Выполнять газовую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.	осв \ не осв
ПК 5.2.	Выполнять газовую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях	осв \ не осв

	<b>сварного шва</b>	
<b>ПК 5.3.</b>	<b>Выполнять наплавку для устранения раковин и трещин в деталях и узлах средней сложности.</b>	осв \ не осв

### Оценка результата освоения общих компетенций

Код и содержание компетенции		1	2	3	4	5
Ок1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Показал себя высоко компетентным во всех областях работы	Проявляет интерес	Проявляет интерес изредка	Интерес не проявляет, но есть желание учиться	Безразличен к будущей профессии
Ок2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Постоянно использует ИКТ	Использует ИКТ по необходимости	Использует ИКТ крайне редко	ИКТ не используются	ИКТ не используются вследствие неосвоенности

Ок3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Ответственный, заслуживает доверия	В большинстве случаев ответственный, заслуживает доверия	Ответственный, за редким исключением	Безответственный в сложных ситуациях	Нельзя доверять в работе
Ок4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Хорошо освоился и не было проблем	Редко возникают проблемы, хорошая дисциплина	Иногда возникали проблемы	Плохая дисциплина и вызывающее поведение	Плохая дисциплина и дурное влияние на других
Ок5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Высокие коммуникативные способности	Достаточно проявляет коммуникативные способности	Изредка проявляет коммуникативные способности	Слабые коммуникативные способности	Не проявляет коммуникативные способности

Ок6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Применяет стандарты антикоррупционного поведения.	Понимание сущности гражданско-патриотической позиции	Издredка применяет стандарты антикоррупционного поведения	Требует принуждения к пониманию сущности гражданско-патриотической позиции	Нет проявления гражданско-патриотической позиции
Ок7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Применяет стандарты антикоррупционного поведения.	Понимание сущности гражданско-патриотической позиции	Издredка применяет стандарты антикоррупционного поведения	Требует принуждения к пониманию сущности гражданско-патриотической позиции	Нет проявления гражданско-патриотической позиции

Ок8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Постоянно использует средства физической культуры	Использует средства физической культуры по необходимости	Использует средства физической культуры крайне редко	средства физической культуры не используются	средства физической культуры не используются вследствие неосвоенности
Ок9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Постоянно использует профессиональную документацию	Использует профессиональную документацию по необходимости	Использует профессиональную документацию крайне редко	Профессиональную документацию не используются	Профессиональная документация не используются вследствие неосвоенности

Подпись руководителя практики: \_\_\_\_\_ //

## Приложение 2

### **ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **ПП.05. Газовая сварка (наплавка).**

код, наименование практики

#### **ПМ.05 Газовая сварка (наплавка).**

код, наименование профессионального модуля

Профессия **15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки))**





## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

### ПМ.05 Газовая сварка (наплавка)

группа \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося, подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя практики от колледжа, подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя практики от организации, подпись \_\_\_\_\_

М.П.

ОЦЕНКА по результатам защиты

\_\_\_\_\_  
Подписи членов комиссии

Астрахань 20 г.